

Fecha Pago Anticipo	25/06/2018
Fecha Elab. Compro.	27/06/2018
N° de Oficio:	GDOO / C-0079 / 2018 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Jun 27 2018 1:28PM

GERENTE O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO:	GRISSEL SIERRA AGUILAR	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPAÑA A:		PUESTO:	

ELABORÓ DOCUMENTO: GRISSEL SIERRA AGUILAR - ANALISTA ADMINISTRATIVO STATUS :Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
26/06/2018	MUNICIPIO San Martín Hidalgo \$ 73.00 GD.: (1) 0.00	San Martín Hidalgo \$ 128.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
ACTIVIDAD: Capacitación a Director General y jefes de área del SIAPASAN para la elaboración de su manual de organización				

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN		CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHÍCULO - PLACAS:
FECHA SALIDA:	26/06/2018	VIÁTICOS \$:	201.00	201.00	0.00	\$ 0.00	TIPO / CILINDROS / REND: / Cil. / Km/l.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO: /
DÍA(S) COMISIÓN:	1	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL: 0.00 Km. / 0.00 Km.
FECHA DE REGRESO:	26/06/2018	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO 0.00 Km.
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2018				COMBUSTIBLE EN COMISIÓN
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.						ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO = 0 + 0 + 0 = 0
JUST. VALES EXCE:							GASOLINA POR KM RECORRIDO = 0.00
							SALDO EN VALES RECORRIDO = 0.00
							VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO: 0.00 - 0.00
							SALDO VALES MANIOBRAS : 0.00
							\$ VALES A REGRESAR : 0.00 \$

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 201.00 (DOSCIENTOS UNO PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR
CEA

CARGO CONTABLE	\$ 201.00
MENOS ANTICIPO	\$ 201.00
SALDO	\$ 0.00

COMISIONADO
GRISSEL SIERRA AGUILAR
ANALISTA ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
DIRECTOR Ó GERENTE

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, GERENTE O CAJA.



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
GRISEL SIERRA AGUILAR	N° OFICIO: GDOO / C-0079 / 2018
DEL DÍA: 26/06/2018	AL DÍA: 26/06/2018

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Se acudió el día 26 de junio del presente año al Municipio de San Martín Hidalgo, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien impartió curso para la elaboración del Manual de Organización del OPD a Director General y personal del SIAPASAN. En dicha reunión se realizó una presentación de los elementos que conforman el documento modelo

Elaborado por CEA para su implementación en el sistema, para su adecuación; se abrieron espacio para la participación de los asistentes para la Formulación de la Misión, Visión y Valores y se pudo explicar la congruencia que debe tener lo escrito con su funcionamiento; en el desarrollo de

la exposición se tuvo la oportunidad de abrir pautas sobre el funcionamiento actual. Se acordó que se iniciará la revisión y ajuste para la integración de su Manual.

COMENTARIOS:

[Large empty area for comments with a large handwritten checkmark on the right side]

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
GRISSEL SIERRA AGUILAR	N° OFICIO: GDOO / C-0079 / 2018
DEL DÍA: 26/06/2018	AL DÍA: 26/06/2018

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
	